

Lista di controllo dei riscontri per l'acquisto di un terreno

Un registro di lavoro modificabile, non un'approvazione dell'immobile

Compila i campi vuoti e spunta solo le verifiche realmente effettuate. Una voce non spuntata resta aperta. Una casella spuntata significa che l'attività è stata svolta; non certifica un risultato favorevole. Salva una nuova copia quando cambia l'immobile o il progetto.

PDF interattivo: salva la copia compilata e riapila per verificare che i dati siano stati conservati.

☐ Ho confrontato gli identificativi dell'immobile tra annuncio e documenti.

☐ Ho scritto l'uso previsto e le dimensioni senza affidarmi a un'etichetta generica.

Riferimento dell'immobile

Comune e località rurale o quartiere

Numero di registrazione immobiliare e riferimento del documento

Uso previsto, dimensioni e versione del progetto

2. Formula una domanda precisa sull'uso del suolo

Attività pratica

Formula una domanda indicando immobile, attività prevista e dimensioni. Chiedi quali documenti e condizioni si applicano; conserva le esclusioni della risposta insieme alla risposta stessa.

☐ Ho registrato le date dei documenti e la domanda che richiede una verifica professionale.

☐ Ho registrato portata ed esclusioni della risposta sull'uso del suolo.

Documento o livello cartografico

Data della fonte o del documento

Portata e limiti

Domanda per l'autorità o il professionista

Esito della verifica e condizioni aperte

4. Leggi le mappe senza inventare diritti

Attività pratica

Salva una vista della mappa con posizione, nome del livello, data, scala e fonte visibili. Registra ciò a cui la mappa non può rispondere, senza interpretare un'assenza come permesso.

☐ Ho conservato fonte, livello, scala e data insieme alla schermata della mappa.

☐ Ho distinto l'accesso fisico dalla questione documentale dell'accesso.

☐ Ho richiesto informazioni specifiche per l'immobile su servizi e acque reflue.

URL della fonte

Documento o livello cartografico

Domanda per l'autorità o il professionista

Che cosa resta sconosciuto?

8. Prepara una decisione e il passaggio del fascicolo

Usa questo documento per preparare domande, organizzare riscontri e registrare ciò che resta sconosciuto. Non certifica proprietà, uso consentito, diritti edificatori, disponibilità o stato di un progetto pubblico. Prima di assumere impegni, ottieni risposte specifiche per l'immobile dall'autorità competente e da professionisti adeguati.

☐ Ho separato il prezzo richiesto dai costi aggiuntivi e dagli elementi sconosciuti.

☐ Ho verificato la fase documentata di ogni vantaggio futuro dichiarato.

☐ Ho assegnato la prossima azione e mantenuto esplicite le condizioni aperte.

Voce di costo e ipotesi

Quale parte del mio progetto ne dipende?

Responsabile della prossima verifica

Data del prossimo riesame

Note aggiuntive e riferimenti ai file